



PERÚ

Ministerio
de Agricultura y Riego

Oficina de Tecnología de la Información

*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de La lucha contra la corrupción y la impunidad”*

SEGUNDA COVOCATORIAS CAS N° 043-2019-MINAGRI-SG-OGGRH/ODTH

“CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN/A (01) GESTOR DE PROYECTOS”

REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO

- I. **DEPENDENCIA:** Oficina de Tecnología de la Información
- II. **OBJETO:** Contratar los servicios de UN (01) Gestor de Proyectos.
- II. **BASE LEGAL:**
 - a. Decreto Legislativo N° 1057 "Regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios".
 - b. Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
 - c. Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
 - d. Decreto Supremo N° 008-2014-MINAGRI – Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Agricultura y Riego y modificatorias.
 - e. Directiva General N° 001-2019-MINAGRI “Directiva para el Proceso de Selección y Vinculación de Personal bajo el Régimen Laboral Especial de Contratación Administrativa e Servicios – CAS” aprobada por Resolución de Secretaría General N°0024-2019-MINAGRI SG
 - f. Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

III. CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:

- Elaborar documentación técnica de los sistemas de información.
- Elaborar el Plan General de los Proyectos y/o mantenimientos.
- Supervisar el seguimiento y control del Diagrama de Gantt de las distintas tareas a realizar.
- Elaborar, revisar y aprobar los entregables según MCVS v1.2.
- Elaborar el informe de riesgos de los proyectos.
- Elaborar el informe de avance y cierre de los proyectos y/o mantenimientos.
- Controlar las comunicaciones entre los usuarios líderes y clientes.
- Cumplir con los plazos comprometidos dentro del propio cronograma de trabajo establecido.
- Ejecutar pruebas a los sistemas de información.
- Solucionar las incidencias relacionadas a los sistemas de información.
- Otras funciones similares que requiera el puesto.

**IV. PERFIL DEL PUESTO**

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	Experiencia laboral general mínima de (04) años en entidades públicas y/o privadas. Experiencia laboral específica mínima de (02) años en entidades públicas y/o privadas. Experiencia laboral específica mínima de (01) año en Gestión de Proyectos en Entidades Públicas.
Competencias	- Proactividad. - Planificación y organización. - Análisis
Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	Titulado en Ingeniería de Sistemas o afines
Cursos y/o estudios de especialización	Gestión de Proyectos y/o afines.
Conocimientos para el puesto y/o cargo.	Conocimientos en ASP.NET MVC 4 Aplicaciones WEB. Conocimiento de HTML5 con JavaScript y CSS3 Conocimiento en Web Services XML con ASP.NE

V. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Sede Central del MINAGRI
Duración del contrato	(03) Tres meses
Remuneración mensual	S/. 6,800.00